

NIVEL C1 DE INGLÉS

A. CONTENIDOS GRAMATICALES

Todos los puntos gramaticales que aparecen en la Programación de 2º curso de Nivel Avanzado son también aplicables a este nivel aunque el nivel de complejidad será mayor y la gama de estructuras será más amplia.

Las estructuras gramaticales que se tratarán más específicamente en este nivel serán las siguientes:

1. Oración Simple.

- Orden correcto en los elementos gramaticales de la frase. Concordancia entre sujeto y predicado.
- Concordancia entre verbos y sus nombres colectivos o sus sujetos numéricos.

2. Oración Compuesta.

- Coordinación afirmativa y negativa. Tipos de coordinación y de conectores.

3. Conectores.

- Conjunctiones concesivas (*although, though, even if, whereas, much as, despite, etc....*).
- Conjunctiones causales (e.g. "As it was late, we decided to stop working").
- Conjunctiones de modo (*as, just as, as if, as though...*).
- Conjunctiones condicionales (*only if, if only, even if, what if, if so, if not ...*).

4. Oraciones condicionales.

- Repaso de los tres tipos de oraciones condicionales dando mayor énfasis a las hipotéticas.
- Mixed unreal conditionals. Condicionales sin if (*unless, whether, assuming, as long as ...*).

5. Inversión.

- Inversión después de adverbios negativos y frases adverbiales. (e.g. "Under no circumstances should he be allowed to do so").
- Inversión después frases adverbiales de lugar (+ verbos de movimiento) (e.g. "Beside him stood his wife").

6. Cleft sentences.

(e.g. *"It's Susan who wrote the book"*, *"What he did was organise the trips"*).

7. Sintagma nominal.

- Substantivos creados a partir de gerundio (*finding, understanding, thinking ...*).
- Partitivos (e.g. *a team of, a flock of ...*).
- Nombres compuestos con una o dos palabras o con guión (e.g. *headache, common sense, sit-in ...*).

8. Adjetivos.

- Adjetivos compuestos (e.g. *money-conscious, long-sighted ...*)
- Oraciones adjetivas de relativo (*defining y non-defining*). Oraciones adjetivas de relativo reducidas (e.g. *"The strawberries dipped in chocolate are delicious"*)
- Oraciones con valor de futuro que utilizan adjetivos (*bound to, likely to, due to ...*).

9. Tiempos verbales.

- Formas de expresar el tiempo pasado (*Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Used to y Would*).
- Formas de expresar el tiempo futuro (*Will y Shall, Future Continuous, Future Perfect y Future Perfect Continuous, Will y Be Going to, Present Simple y Present Continuous*)
- El aspecto de perfecto (*Present continuous, Present Perfect, Past Perfect, Past Perfect Continuous y Future Perfect*)
- Verbos que se utilizan para describir estados, no acciones (*stative verbs*).
- Verbos que cambian de significado al utilizarse como stative o non-stative verb.
- Verbos seguidos de infinitivo, infinitivo sin to o gerundio. Verbos seguidos de infinitivo y gerundio.
- Verbos utilizados con el estilo *indirecto* (*explain, admit, announce, boast, confess suggest, swear argue, claim, offer ...*)
- Formas enfáticas de subrayar una forma verbal (e.g. *"You did go to a lot of trouble!"*).
- Usos de verbos con valor de futuro en oraciones adverbiales (e.g. *"People will get serious only when their bills start to soar."*)
- Subjuntivo Presente (e.g. *Suffice it to say, It's essential that she come, Whatever your situation may be ...*)
- Subjuntivo Pasado (e.g. *If he were really serious ...*)
- Subjuntivo con significado hipotético (*I wish, if only, it's time, I'd rather, as if, as*

though, suppose, supposing, imagine, what if ...).

10. Voz Pasiva.

- La pasiva con verbos de pensamiento y de creencia (e.g. *“They are thought to be spies.”*).
- La voz pasiva con *get*. *Get + past participle* en lugar de *be + past participle*. *Get + object + past participle*.
- La voz pasiva con *have*. *Have + object + past participle*. *Have + object + infinitivo sin to / present participle*.

11. Verbos modales.

will, would, may, might, can, could, must, need to, can't, couldn't, should, ought to.

12. Phrasal verbs.

Conocimiento de los cinco tipos principales de phrasal verbs y de las diferencias más significativas entre formas transitivas e intransitivas.

- Tipo 1 (verbo + partícula + objeto)
- Tipo 2 (verbo + objeto + partícula / verbo + partícula + objeto)
- Tipo 3 (verbo + partícula + Ø)
- Tipo 4 (verbo + dos partículas + objeto)
- Tipo 5 (verbo + objeto + dos partículas)

13. Oraciones adverbiales reducidas.

(e.g. *“Waiting for the train, I can usually catch up with the day's news”*).

14. Fórmulas adverbiales que pueden dar lugar a confusión.

(e.g. *late/lately, near/nearly ...*).

15. Frases preposicionales.

(e.g. *by accident, in my view, on Earth, with reference to ...*).

B. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS.

Todos los contenidos ortográficos que aparecen en la Programación de 2º curso de nivel avanzado son también aplicables a este nivel.

En el nivel C1 el alumno será capaz de comprender en textos escritos las convenciones ortográficas propias de la lengua inglesa y de utilizarlas para producir textos escritos en los que la estructura, la distribución en párrafos y la puntuación son consistentes y prácticas y en los que la ortografía es correcta, salvo deslices tipográficos de carácter esporádico.

Las competencias ortográficas que se desarrollarán en este nivel serán las siguientes:

1. Variantes en la representación gráfica de fonemas y sonidos.
2. Casos en que un mismo fonema se representa con distintas agrupaciones de letras (e.g. el sonido / ʌ / se puede escribir como *u, o, ou*)
3. Palabras con grafías similares cuya pronunciación diferente produce confusión. (*rise/raise, breathe/breath*).
4. Homófonos y homógrafos.
5. Profundización en las diferencias entre la variedad estándar británica y americana.
6. Ortografía de los préstamos lingüísticos.
7. Acento gráfico en préstamos de otros idiomas (e.g. *fiancée, café*).
8. Uso de los caracteres tanto en forma impresa como en cursiva, en mayúscula y en minúscula.
9. Ortografía adecuada en las palabras, incluidas las formas contraídas.
10. Valores discursivos de los signos de puntuación.
11. Convenciones tipográficas y tipos de fuentes.
12. Signos logográficos de uso común (e.g. @, &, € ...)

C) CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS.

Todos los contenidos fonético-fonológicos que aparecen en la Programación de 2º curso de nivel avanzado son también aplicables a este nivel.

Específicamente en el nivel C1 se supondrá una capacidad articuladora próxima a alguna de las variedades estándar propias de la lengua inglesa y una capacidad de percepción, sin mucho esfuerzo, de dichas variantes.

La entonación deberá ajustarse a la situación comunicativa y variar para expresar matices sutiles de significado.

Las competencias fonético-fonológicas que se desarrollarán en este nivel son las siguientes:

1. Mejora y perfeccionamiento de todos los sonidos y fonemas vocálicos, tanto en calidad como en cantidad.

Insistencia en su correcta articulación. Atención especial al sonido *schwa* /ə/ en sílabas átonas y en formas átonas de artículos, pronombres, preposiciones, conjunciones y verbos auxiliares y modales. Diptongos y triptongos.

2. Mejora y perfeccionamiento de aquellos sonidos y fonemas consonánticos que todavía pudieran causar ciertos problemas.

Grupos consonánticos preceden a una vocal: *spray, shriek, thrilling*, y aquellos que se colocan en posición final: *texts, shelves, postcards*.

3. Otros fenómenos fonéticos:

- Reconocimiento de casos en los que haya una reducción vocálica, elisión y formas fuertes y débiles especialmente en conversaciones coloquiales, sobre todo todos los casos en que una forma fuerte se convierte en *schwa* /ə/.
- Ejemplos y práctica de la asimilación (varias palabras una detrás de otra que suenan como si fueran una).
- Inserción de /r/, /w/, /j/ entre palabras que terminan y empiezan en vocal para así facilitar la pronunciación (e.g. “*I saw /r/ Eddy*”).
- Pronunciación debilitada de los verbos auxiliares en preguntas con Wh- en conversaciones coloquiales (e.g. “*What do you want?*”).
- Pronunciación de muletillas e interjecciones (e.g. *Well, Let’s see, Sort of, Ouch ...*)
- Diferentes patrones acentuales en nombres compuestos (e.g. *bookshop, swimming-pool ...*), adjetivos compuestos (e.g. *first-class, well-mannered ...*), phrasal verbs (e.g. *get on with, look up to ...*).

4. Acentuación como medio de enfatizar algo (e.g. *Is that for me or for her?*)

5. Entonación ascendente y descendente.

D) CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS.

Campos léxico-semánticos que se tratarán y desarrollarán en este nivel:

1. Identidad personal y entorno

- Presentaciones y descripciones personales
- Carácter y personalidad

- Vivienda, hogar y los sin casa.

2. Las artes escénicas

- Música
- Teatro
- Cine
- Otras artes escénicas

3. El medio ambiente

- Los animales
- Naturaleza, clima y medio ambiente

4. Salud y cuidados emocionales y físicos

- Psicología popular y autoayuda
- Vida sana
- Medicina convencional y medicina alternativa
- Cuerpo, mente y espíritu

5. Ciencia y tecnología

6. Información y medios de comunicación

- Prensa
- Televisión
- Lo público y lo privado

7. Lengua y literatura

- Las lenguas. La lengua inglesa
- Lectura y libros
- Literatura

8. Viajes y turismo

- Viajes y alojamiento.
- El sentido de la aventura
- Medios de transporte
- Viaje y ética

9. Relaciones personales y sociales

- La comunicación
- La ciudad y el campo
- Los vecinos
- La familia

10. La ley

- Derechos humanos.

- Crimen y castigo.
- Delincuencia, seguridad e inseguridad

11. Actividades creativas y artísticas

- Pintura
- Arquitectura
- Diseño y decoración
- Artesanía
- Moda
- Coleccionismo

12. Deporte

13. Alimentación

- Comida y bebida
- Salud y alimentación

14. El trabajo

- Trabajo y actividades profesionales
- Negocios
- Dinero y pobreza

15. Educación y aprendizaje

E) CONTENIDOS DE LA EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA.

Expresión Escrita

- Artículos de opinión
- Informes
- Críticas de libros, películas ...
- Disertaciones escritas acerca de temas variados
- Composiciones escritas en el aula y fuera de ella

Interacción Escrita

- Cartas con información personal o profesional
- Respuestas a cartas en periódicos o en páginas de internet
- Correos electrónicos comerciales o profesionales
- Mensajes en páginas virtuales (blogs, foros ...)

TEMPORALIZACIÓN.

La programación aquí expuesta está pensada para ser distribuida a lo largo del curso escolar. Ocupará un máximo de 120 -130 períodos lectivos.

Siendo una programación cuatrimestral, la mitad de los contenidos se incluirían en el primer cuatrimestre, dejando los restantes para el segundo cuatrimestre.
